



SERVICIO DE GESTIÓN ACADÉMICA Y TÍTULOS

1. DATOS DEL SOLICITANTE (APPLICANT'S DETAILS)

Apellidos: <i>(Surname):</i>	
Nombre: <i>(Name):</i>	D.N.I./Pasaporte: <i>(Spanish ID Number/Passport):</i>
Persona que formula la baja (si no lo hace el propio alumno): <i>(Person applying for disenrollment -if other than the student-):</i>	En calidad de: <i>(Acting as -parent/guardian-):</i>

2. TITULACIÓN EN LA QUE SOLICITA LA BAJA (DISENROLLMENT REQUEST FOR COURSE)

Titulación: <i>(Degree):</i>	Curso: <i>(Year):</i>
---------------------------------	--------------------------

3. CAUSA O MOTIVO DE LA BAJA (REASON OR MOTIVE FOR DISENROLLMENT)

En (in), _____ de (on) _____ de 20____

Firma del solicitante
(Applicant's signature)

NOTA: Salvo que sea por motivo reglamentario o exista causa que lo impida, la baja debe ser solicitada y firmada por el propio alumno al que afecta. *(NOTE: With the exception of regulatory reasons or a cause that prevents it, the disenrollment must be applied for and signed by the student themselves).*

Decano o Director del Centro (Dean or Director of the Centre)

TOMA DE RAZÓN Y ANOTACIÓN DE LA BAJA, que surtirá efectos económicos y administrativos a partir del día (RECORD AND ANNOTATION OF THE DISENROLLMENT, which will take economic and administrative effect from the):

En (In).....de (on)..... 20.....

El Decano/Director
(The Dean/Director)